

Uchwała Nr XII /113/ 2015

Rady Miejskiej Turku

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Miejskiej Turek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) Rada Miejska Turku uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Program współpracy Gminy Miejskiej Turek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Turku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie
Uchwały Nr XII /113 / 2015
Rady Miejskiej Turku
z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Miejskiej Turek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) stanowi, iż organy administracji publicznej współpracują z organizacjami w realizowaniu zadań publicznych. Zgodnie z art. 5a ww. ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Do tworzenia programu współpracy zostały zaproszone organizacje pozarządowe, które zgłaszały propozycje form współpracy i zadań publicznych planowanych do realizacji w roku 2016. W programie ujęto zgłoszone przez organizacje formy współpracy oraz priorytetowe na rok 2016 zadania publiczne.

Program został skonsultowany na zasadach określonych w Uchwale Nr XL/360/10 Rady Miejskiej Turku z dnia 16 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje przeprowadzono w dniach 3 – 13 listopada 2015 r. Żadna z organizacji pozarządowych nie wniosła uwag do programu, co jest świadectwem prawidłowego i oczekiwanego zakresu współpracy.

Wobec powyższego podjęcie uchwały uważam za zasadne.

**Program Współpracy Gminy Miejskiej Turek
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Ilekcroć w tekście mowa jest o:

1. „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)
2. „programie” - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Miejskiej Turek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016,
3. „mieście” - rozumie się przez to Gminę Miejską Turek,
4. „organizacjach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą swoją działalność na rzecz mieszkańców miasta Turku,
5. „dotacji” - rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz.885 ze zm.),
6. „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy.

**Rozdział II
CELE PROGRAMU**

§ 2

1. Celem głównym programu jest określenie zasad, zakresu, form i obszarów współpracy organów samorządu miasta z organizacjami w zakresie realizacji zadań publicznych w roku 2016.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) podniesienie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych poprzez rozwój współpracy miasta z organizacjami,
- 2) poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców miasta poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym,
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych miasta przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 4) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy miastem, a organizacjami,
- 5) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców miasta,
- 6) budowanie pozytywnego wizerunku miasta poprzez wszechstronne wspieranie organizacji,
- 7) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 7) tworzenie warunków do wzmacniania rozwoju istniejących oraz powstawania nowych organizacji.

Rozdział III

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3

Współpraca miasta z organizacjami będzie odbywać się w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości, w myśl której współpraca miasta z organizacjami oparta jest na obopólnej chęci wzajemnych działań, w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, według której strony mają prawo do niezależności i odrębności,
- 3) partnerstwa, która oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności, która polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych zapewniającym celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,

- 5) uczciwej konkurencji, która polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w oparciu o takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących organizacji,
- 6) jawności, która oznacza że wszystkie możliwości współpracy miasta z organizacjami są powszechnie znane, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie procedur i kryteriów współpracy.

Rozdział IV

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

§ 4

1. Przedmiotowy zakres współpracy miasta z organizacjami obejmuje realizację zadań własnych miasta określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy pozafinansowej i finansowej w poszczególnych obszarach, określone zostały w § 5 i § 6 programu.
3. Program nie obejmuje zadań własnych z zakresu pomocy społecznej tj. usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych zleconych na lata 2013 - 2016.

Rozdział V

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5

Współpraca miasta z organizacjami realizowana będzie w formach określonych w ustawie, a w szczególności:

1) pozafinansowych, które dotyczą sfer:

a) informacyjnej, w szczególności poprzez:

- konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych a w szczególności aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania,
- udzielanie informacji o możliwościach dofinansowania zadań publicznych z innych źródeł,
- przekazywanie organizacjom informacji za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznych lub innych środków przekazu informacji lokalnej,
- prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Turku;

b) organizacyjnej, w szczególności poprzez:

- użyczenie lub wynajem nieodpłatnie bądź na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych, pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej,
- umożliwianie dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do prowadzenia spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz mieszkańców miasta,
- wspieranie w przygotowaniu dokumentacji na realizację zadań publicznych z dofinansowanych z innych źródeł niż budżet miasta Turku,
- organizację otwartych spotkań organizacji z przedstawicielami samorządu,
- przygotowywanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszej uchwały;

c) pozostałej, a w szczególności poprzez:

- tworzenie - w miarę potrzeby - wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji;
- inicjowanie lub współorganizowanie - w miarę zgłaszanych potrzeb – szkoleń i doradztwa dla organizacji,
- udzielanie rekomendacji organizacjom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- udzielanie pomocy w promowaniu działalności organizacji pozarządowych poprzez udostępnienie stron internetowych Urzędu Miejskiego w Turku celem informowania o bieżącej działalności organizacji oraz podejmowanych przez nich działaniach,
- promowanie organizacji, które uzyskały dofinansowanie na realizację zadań na rzecz mieszkańców miasta z innych źródeł zewnętrznych.

2) finansowych poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych według trybów określonych w ustawie.

Rozdział VI

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6

Do priorytetowych zadań Gminy Miejskiej Turek w 2016 roku we współpracy z organizacjami należą:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz organizacja i udział w zawodach,
- organizacja zajęć i imprez sportowo – rekreacyjnych w okresie ferii zimowych i letnich,
- organizacja imprez rekreacyjno – sportowych;

2) kultury:

- prowadzenie działań i inicjatyw kulturalnych mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury i tradycji miasta;

3) ochronę i promocję zdrowia:

a) zwalczanie narkomanii:

- prowadzenie działań profilaktycznych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania narkomanii,

b) przeciwdziałanie alkoholizmowi:

- prowadzenie świetlic profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym,
- prowadzenie działalności profilaktycznej dla dzieci i młodzieży poprzez dostarczanie im pozytywnych wzorców spędzania wolnego czasu,
- organizowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych z udziałem dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym,
- organizowanie obozów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu,
- udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;

c) promocji zdrowia:

- prowadzenie działań na rzecz pomocy osobom niepełnosprawnym, w tym terapia, rehabilitacja, integracja społeczna,
- prowadzenie działań profilaktycznych, edukacyjnych w zakresie ochrony i promocji zdrowia;

4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- prowadzenie inicjatyw oświatowych, organizacja wypoczynku o charakterze edukacyjnym dla dzieci i młodzieży;

5) turystyki:

- organizacja przedsięwzięć turystycznych promujących walory krajoznawcze i architektoniczne miasta Turku i okolic;

6) pomocy społecznej:

- prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich,
- prowadzenie działań na rzecz osób starszych,
- prowadzenie działań związanych z dożywianiem rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej,
- organizacja imprez i spotkań (np. Andrzejki, Mikołajki itp.) dla dzieci z rodzin ubogich oraz osób starszych
- zwiększenie dostępności pomocy rodzinom ubogim, w których stosowana jest przemoc.

Rozdział VII

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7

Program obowiązuje od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

Rozdział VIII

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8

1. Realizacja programu obejmuje działania:

- 1) Rady Miejskiej Turku i jej komisji w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej miasta,
- 2) Burmistrza Miasta Turku w zakresie realizacji zadań publicznych z uwzględnieniem dostępnych środków finansowych i procedur oraz ich kontrolę i ocenę, a także konsultacje aktów prawa w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji oraz bieżącą współpracę z organizacjami,
- 3) organizacji w zakresie udziału w realizacji zadań publicznych oraz konsultacji projektów aktów normatywnych, w szczególności aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej.

2. Zlecenie realizacji zadań obejmuje zadania priorytetowe określone w § 6 Programu oraz zadania zgłoszone na wniosek organizacji w trybie art. 19a ustawy.

3. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - 1) wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) powierzania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
5. Celem konkursu jest wyłonienie organizacji wykonujących określone zadania publiczne na rzecz miasta i jego mieszkańców i udzielenie dotacji na realizację wybranych ofert.
6. Dotacje nie mogą być udzielone na:
 - 1) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 2) zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą organizacji,
 - 4) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - 5) działalność polityczną lub religijną.
7. Szczegółowe warunki realizacji zadań publicznych zawiera ogłoszenie Burmistrza Miasta Turku o otwartym konkursie ofert oraz umowa na realizację zadania publicznego.
8. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego Burmistrz Miasta Turku może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie miasta środków finansowych.
9. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Rozdział IX

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9

Miasto współpracując z organizacjami, w ramach uchwalonego programu na rok 2016 przeznacza środki finansowe na realizację zadań publicznych organizacjom, w wysokości nie mniejszej niż 400.000 zł, pod warunkiem zabezpieczenia środków w uchwale budżetowej miasta Turku na rok 2016.

Rozdział X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10

1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby zadań , których realizację zlecono organizacjom,
 - 3) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
 - 4) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez miasto,
 - 5) wysokości udziału środków własnych organizacji zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
 - 6) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom przez miasto na realizację zadań publicznych przez organizacje ,
 - 7) liczby osób, które były uczestnikami, bezpośrednimi beneficjentami zadań realizowanych przez organizacje.
2. Burmistrz Miasta Turku, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku, przedkłada Radzie Miejskiej Turku sprawozdanie z realizacji programu oraz publikuje ww. sprawozdanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Turku.

Rozdział XI

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 11

Tworzenie programu miało następujący przebieg:

- 1) zaproszenie organizacji do zgłaszania propozycji form współpracy i propozycji zadań publicznych planowanych do realizacji w roku 2016,
- 2) przygotowanie projektu programu i wprowadzenie do jego treści propozycji form współpracy i zadań zgłoszonych przez organizacje,
- 3) skierowanie projektu programu do konsultacji w trybie Uchwały Nr XLI/360/10 Rady Miejskiej Turku z dnia 16 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- 4) rozpatrzenie opinii lub uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji,
- 5) skierowanie projektu programu pod obrady Rady Miejskiej Turku celem uchwalenia.

Rozdział XII

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 12

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Burmistrz Miasta Turku.
2. W skład komisji konkursowych wchodzi minimum 3 osoby.
3. W skład komisji konkursowych wchodzi przedstawiciele Burmistrza Miasta oraz osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
4. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Komisje konkursowe dokonują oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
6. Rozstrzygnięcia komisji zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków komisji.
7. Komisje konkursowe sporządzają i przedstawiają Burmistrzowi Miasta protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadania publicznego.

Rozdział XIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawa Kodeks cywilny, ustawa o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.