



**Formularz zgłoszenia do „Turkowskiego Klubu „Senior+”
funkcjonującego w 2019 r.
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020.**

TUREK, DNIA.....

IMIĘ:.....

NAZWIKO:

WIEK:

PESEL:.....

ADRES ZAMELDOWANIA:.....

ADRES ZAMIESZKANIA:.....

TELEFON / E-MAIL:

ZGŁASZAM CHĘĆ PRZYSTĄPIENIA DO „TURKOWSKIEGO KLUBU SENIOR+”

FUNKCJONUJĄCEGO W MIEJSKIM DOMU KULTURY W TURKU UL. KOŚCIUSZKI 13

W GODZ.9.00-14.00 W NASTĘPUJĄCE DNI:

PONIEDZIAŁEK

WTOREK

ŚRODA

CZWARTEK

PIĄTEK

Inne dane, które chce uczestnik przekazać Organizatorowi (np. nr tel. do osoby, którą należy poinformować w nagłych wypadkach).....

.....

.....
czytelny podpis

Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku w publikacjach w formie tradycyjnej (np. notatki prasowe) i elektronicznej związanych z „Turkowskim Klubem „Senior+”. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, że fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas zajęć mogą być zamieszczone na stronie internetowej oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.

.....
czytelny podpis

Załącznik:

Informacja o prywatności.

.....

INFORMACJA O PRYWATNOŚCI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Turek z siedzibą przy ul. Kaliskiej 59, 62-700 Turek, tel. 63 289 61 00, mail: poczta@miastoturek.pl

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Turku pod adresem: iod@miastoturek.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, bądź wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
- realizacji spraw związanych z zawarciem, wykonaniem umów i w związku z nimi wykonania ciążących na administratorze obowiązków prawnych, w szczególności: wystawianie i przechowywanie faktur/dokumentów sprzedaży i innych dokumentów księgowych, rozpatrywanie reklamacji, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń oraz wsparcia obsługi w tym zakresie.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:

1/ podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

2/ podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. (Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, a także m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji).

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:

1/ warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Miejskim w Turku i wynika z przepisów prawa;

2/ dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia sprawy w Urzędzie Miejskim w Turku.

10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Informacje na stronie: www.miastoturek.pl